



แบบ GL.007

แบบคำร้องขออนุมัติจบการศึกษา

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติจบการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1.สำเนาบัตรประชาชนของตนเอง และ บิดา-มารดา	จำนวน	1 ชุด	☐
	2.สำเนาทะเบียนบ้านของตนเอง และบิดา-มารดา	จำนวน	1 ชุด	☐
	3.สำเนาวุฒิการศึกษาเดิม	จำนวน	1 ชุด	☐
	4.สำเนาวุฒิไม่จบ (ถ้ามี)	จำนวน	1 ชุด	☐
	5.รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้วครึ่ง	จำนวน	6 ใบ	☐

ด้วยข้าพเจ้า (ด.ช., ด.ญ., นาย, นาง,นางสาว)

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ศาสนา.....เลขประจำตัวผู้เรียน.....

ชั้นเรียนสุดท้าย.....โรงเรียนเดิม.....จังหวัด.....โทร.....

ชื่อบิดา.....นามสกุล.....ชื่อมารดา.....นามสกุล.....

ความประสงค์ขอจบการศึกษาของศูนย์การเรียนรู้..... ระดับชั้น.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้เรียน/ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

(1) ลงชื่อ.....อ.ที่ปรึกษา (.....)	(2) ลงชื่อ.....ฝ่ายการเงิน (.....) ☐ ข้าราชการกรมเนียบครบ ☐ ค้างชำระ.....บาท	(5) ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้
(3) ลงชื่อ.....ฝ่ายวิชาการ (.....)	(4) ลงชื่อ.....ฝ่ายทะเบียน (.....)	